

Informacja o podziale czynności oraz sposobie uczestniczenia w przydziale spraw w Sądzie Rejonowym w Gdyni¹⁾

1) obowiązujący od 02.09.2024 r.²⁾,

2) zmieniony w dniach:

a)³⁾

b)³⁾

I

Przydział sędziów, asesorów sądowych i referendarzy sądowych do wydziałów sądu, zakres ich obowiązków i sposób uczestniczenia w przydziale spraw i zadań sądu:⁴⁾

Lp.	Wydział ⁵⁾		I Cywilny Sekcja do spraw rozpoznawanych w postępowaniu uproszczonym	
1 ⁶⁾	Imię (imiona)	Nazwisko ⁷⁾	Podstawowy wskaźnik przydziału	⁸⁾ 75%
	Anna	Stolarska	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	⁹⁾
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			¹⁰⁾	

	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidualne reguły przydziału ¹²⁾	
	sędzia	Kierownik Sekcji	Obowiązki niezwiązane z przydziałem ¹³⁾	<ul style="list-style-type: none"> • podejmowanie czynności określonych w § 78 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych w zakresie właściwości Sekcji, • zaznajamianie się z pismami wpływającymi do Sekcji i wydawanie w tych sprawach odpowiednich zarządzeń, • nadzoruje dekretacje nowych pozwów i wniosków wpływających do Wydziału wykonywane przez asystentów sędziego, • wydaje zarządzenia w postępowaniach apelacyjnych, a także w postępowaniach zażaleniovych związane z koniecznością przedstawienia akt ze środkiem odwoławczym Sądowi II Instancji w sprawach wszystkich kategorii, • nadzorowanie prowadzenia urzędzeń ewidencyjnych Sekcji; • wydawanie zarządzeń i orzekanie we wszystkich sprawach „I I Cps” dotyczących doręczania dokumentów przesłanych z sądów zagranicznych, • pełni czynności nadzorcze nad biegiem skarg wniesionych w trybie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki, • sporządzanie sprawozdań i informacji cyklicznych i ad hoc, • zajmuje się przyjmowaniem interesantów w sprawach związanych z pracą Sekcji, • kieruje całokształtem pracy w Sekcji i wykonuje czynności określone w

				rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1141) a także sprawuje nadzór administracyjny nad Sekcją, <ul style="list-style-type: none"> • wykonywanie czynności zleconych przez Prezesa Sądu.
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu				<ul style="list-style-type: none"> • ¹⁴⁾ podejmuje czynności w sprawach zakreślonych i zakończonych kategorii C, nienależących do referatów sędziów obecnie orzekających w Sekcji, zgodnie z przydzielonymi zarządzeniem Kierownika Sekcji numerami końcowymi sygnatur, • rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza sądowego, które wpłynęły do V Wydziału Ksiąg Wieczystych tutejszego sądu według zasad przydziału określonych w zarządzeniu Prezesa Sądu z dnia 21.10.2022 r. nr 101/2022 i podejmowanie czynności co do zażaleń, które wpłynęły od wydanego orzeczenia.
Informacje dodatkowe				<ul style="list-style-type: none"> • ¹⁵⁾ orzeka na rozprawach co najmniej 4 razy w miesiącu.
¹⁶⁾	Imię (imiona)	Nazwisko ⁷⁾	Podstawowy wskaźnik przydziału	⁸⁾ 100%
	Ilona	Będzkowska	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	⁹⁾
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			¹⁰⁾	

	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidualne reguły przydziału ¹²⁾	
	sędzia		Obowiązki niezwiązane z przydziałem ¹³⁾	•
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		<ul style="list-style-type: none"> • ¹⁴⁾ podejmuje czynności w sprawach zakreślonych i zakończonych kategorii C, nienależących do referatów sędziów obecnie orzekających w Sekcji, zgodnie z przydzielonymi zarządzeniem Kierownika Sekcji numerami końcowymi sygnatur, • wykonywanie innych czynności zleconych przez Prezesa Sądu i Przewodniczącego Wydziału, • rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza sądowego, które wpłynęły do V Wydziału Ksiąg Wieczystych tutejszego sądu według zasad przydziału określonych w zarządzeniu Prezesa Sądu z dnia 21.10.2022 r. nr 101/2022 i podejmowanie czynności co do zażaleń, które wpłynęły od wydanego orzeczenia. 		
Informacje dodatkowe		<ul style="list-style-type: none"> • ¹⁵⁾ orzeka na rozprawach co najmniej 6 razy w miesiącu 		
1 ⁶⁾	Imię (imiona)	Nazwisko ⁷⁾	Podstawowy wskaźnik przydziału	⁸⁾ 100%
	Ewa	Kokowska-Kuternoga	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	⁹⁾
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
				¹⁰⁾

	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidualne reguły przydziału ¹²⁾	
	sędzia		Obowiązki niezwiązane z przydziałem ¹³⁾	
	Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		<ul style="list-style-type: none"> • ¹⁴⁾ podejmuje czynności w sprawach zakreślonych i zakończonych kategorii C, nienależących do referatów sędziów obecnie orzekających w Sekcji, zgodnie z przydzielonymi zarządzeniem Kierownika Sekcji numerami końcowymi sygnatur, • wykonywanie innych czynności zleconych przez Prezesa Sądu i Przewodniczącego Wydziału, • rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza sądowego, które wpłynęły do V Wydziału Ksiąg Wieczystych tutejszego sądu według zasad przydziału określonych w zarządzeniu Prezesa Sądu z dnia 21.10.2022 r. nr 101/2022 i podejmowanie czynności co do zażeń, które wpłynęły od wydanego orzeczenia. 	
	Informacje dodatkowe		<ul style="list-style-type: none"> • ¹⁵⁾ orzeka na rozprawach co najmniej 6 razy w miesiącu 	
¹⁶⁾	Imię (imiona)	Nazwisko ⁷⁾	Podstawowy wskaźnik przydziału	⁸⁾ 100%
	Marzanna	Stefaniuk-Muczyńska	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	⁹⁾
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			¹⁰⁾	

	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidualne reguły przydziału ¹²⁾	
	sędzia		Obowiązki niezwiązane z przydziałem ¹³⁾	
Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		<ul style="list-style-type: none"> • ¹⁴⁾ podejmuje czynności w sprawach zakreślonych i zakończonych kategorii C, nienależących do referatów sędziów obecnie orzekających w Sekcji, zgodnie z przydzielonymi zarządzeniem Kierownika Sekcji numerami końcowymi sygnatur, • wykonywanie innych czynności zleconych przez Prezesa Sądu i Przewodniczącego Wydziału, • rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza sądowego, które wpłynęły do V Wydziału Ksiąg Wieczystych tutejszego sądu według zasad przydziału określonych w zarządzeniu Prezesa Sądu z dnia 21.10.2022 r. nr 101/2022 i podejmowanie czynności co do zażaleń, które wpłynęły od wydanego orzeczenia. 		
Informacje dodatkowe		<ul style="list-style-type: none"> • ¹⁵⁾ orzeka na rozprawach co najmniej 6 razy w miesiącu 		
1 ⁶⁾	Imię (imiona)	Nazwisko ⁷⁾	Podstawowy wskaźnik przydziału	⁸⁾ 100%
	Iwona	Tusk-Kasiewicz	Uzasadnienie podstawowego wskaźnika przydziału niższego niż 100%	⁹⁾
			Wskaźniki przydziału inne niż podstawowy	Wysokość wskaźnika
			¹⁰⁾	

	Stanowisko służbowe	Pełnione funkcje	Inne indywidualne reguły przydziału ¹²⁾	
	sędzia		Obowiązki niezwiązane z przydziałem ¹³⁾	
	Inne ogólne reguły przydziału spraw i zadań sądu		<ul style="list-style-type: none"> • ¹⁴⁾ podejmuje czynności w sprawach zakreślonych i zakończonych kategorii C, nienależących do referatów sędziów obecnie orzekających w Sekcji, zgodnie z przydzielonymi zarządzeniem Kierownika Sekcji numerami końcowymi sygnatur, • wykonywanie innych czynności zleconych przez Prezesa Sądu i Przewodniczącego Wydziału, • rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza sądowego, które wpłynęły do V Wydziału Ksiąg Wieczystych tego sądu według zasad przydziału określonych w zarządzeniu Prezesa Sądu z dnia 21.10.2022 r. nr 101/2022 i podejmowanie czynności co do zażaleń, które wpłynęły od wydanego orzeczenia. 	
	Informacje dodatkowe		<ul style="list-style-type: none"> • ¹⁵⁾ orzeka na rozprawach co najmniej 6 razy w miesiącu 	

II

Plan dyżurów oraz zastępstw sędziów, asesorów sądowych i referendarzy sądowych¹⁶⁾:

Lp.	Rodzaj spraw	Liczba dyżurnych i pełniących zastępstwa	Wydział i/lub sędziowie, asesorzy sądowi i referendarze sądowi
1 ¹⁷⁾	cywilne	2 zastępców	sędziowie orzekający w Sekcji zastępują sędziów, referendarze zastępują referendarzy

PREZES
Sądu Rejonowego w Gdyni

SSR Monika Selin